



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA
DE CAMPOS DO JORDÃO**
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

PLANO DE TRABALHO

**PROJETO DE VIDEOMAPPING E ILUMINAÇÃO CÊNICA — NATAL
DOS SONHOS 2026**

1. Identificação do Projeto

Projeto: Videomapping e iluminação cênica na Igreja São Benedito — Natal dos Sonhos 2026.

Órgão responsável: Prefeitura de Campos do Jordão, por meio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo.

Local: Fachada da Igreja São Benedito, Praça São Benedito, Capivari, Campos do Jordão/SP.

Período das apresentações: 30 de outubro de 2026 a 10 de janeiro de 2027.

Quantidade prevista: 67 apresentações, distribuídas em 38 dias, dentro de um período de 73 dias corridos.

Execução: Empresa especializada a ser contratada.

Público-alvo: Moradores e visitantes de Campos do Jordão, com acesso gratuito.

2. Apresentação e Justificativa

O projeto consiste na realização de apresentações de videomapping, iluminação cênica e sonorização na fachada da Igreja São Benedito, integrando a programação do Natal dos Sonhos 2026. Por meio de conteúdos audiovisuais personalizados, adaptados à arquitetura da igreja, a iniciativa pretende oferecer uma experiência artística com temática natalina, valorizando elementos culturais e turísticos de Campos do Jordão e respeitando o caráter religioso do local.

A ação busca diversificar a programação oferecida a moradores e turistas, estimular a visitação e contribuir para a movimentação do comércio e dos serviços durante o período natalino.

3. Objetivo Geral

Promover uma atração artística e tecnológica gratuita na fachada da Igreja São Benedito, contribuindo para a valorização da programação natalina e para o fortalecimento de Campos do Jordão como destino turístico.

4. Objetivos Específicos

- Realizar 67 apresentações de videomapping com iluminação cênica e sonorização;
- Integrar temática natalina, arquitetura e elementos culturais e turísticos do município;
- Ampliar o acesso de moradores e visitantes à programação artística;
- Incentivar a visitação e a permanência do público na região do Capivari;



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA
DE CAMPOS DO JORDÃO**
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

- Assegurar qualidade técnica, segurança operacional e compatibilidade com as atividades religiosas;
- Produzir registro audiovisual e relatório final para acompanhamento e memória institucional.

5. Metodologia e Etapas de Execução

5.1. Planejamento e alinhamento institucional

A Secretaria coordenará o alinhamento entre a empresa contratada e a Paróquia, visando obter a autorização de uso da fachada e definir as condições de instalação, acesso, montagem, apresentações e desmontagem. A empresa realizará levantamento técnico do local para dimensionar a projeção, a iluminação, a sonorização, as estruturas de apoio e a demanda de energia elétrica.

Os horários das sessões serão definidos previamente, respeitando missas, celebrações e demais atividades religiosas.

5.2. Concepção artística e produção de conteúdo

A contratada desenvolverá roteiro visual e animações 2D e 3D personalizadas, com temática natalina e elementos culturais e turísticos de Campos do Jordão. O conteúdo será adaptado à arquitetura da fachada e submetido à aprovação da Secretaria antes da exibição, observadas as condições acordadas com a Paróquia.

5.3. Montagem e testes

A contratada fornecerá e instalará os equipamentos e estruturas previstos no Termo de Referência, compreendendo:

- Projetores de 20.000 lumens ou superior, em quantidade suficiente para atendimento da fachada;
- Servidores, softwares de mapeamento e sistemas de reprodução e controle;
- 24 refletores PAR LED, 01 mesa de luz e 02 equipamentos Sky Walker;
- Sistema de sonorização com 03 torres de áudio, amplificação, caixas acústicas e mesa de controle;
- Estrutura de operação técnica, cabeamento, bases, torres, fixações e proteções necessárias;
- Componentes de distribuição elétrica entre o ponto de alimentação disponibilizado pela Prefeitura e os equipamentos.

Antes da abertura, serão realizados testes de alinhamento das projeções, sincronização audiovisual, iluminação, sonorização e segurança das instalações.



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA
DE CAMPOS DO JORDÃO**
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

5.4. Realização das apresentações

As sessões ocorrerão conforme o calendário definido neste Plano de Trabalho, com acompanhamento de equipe técnica responsável pela operação dos sistemas. A contratada manterá os equipamentos em condições adequadas de funcionamento, realizando manutenção preventiva e corretiva e substituição de componentes defeituosos quando necessário.

As apresentações realizadas e eventuais ocorrências serão registradas para acompanhamento da fiscalização.

5.5. Encerramento e entrega dos resultados

Após a última apresentação, a contratada realizará a desmontagem e a retirada dos equipamentos e materiais, entregando o local nas condições anteriores à instalação. Também apresentará relatório final de execução e registro audiovisual oficial, nos prazos definidos no Termo de Referência e no contrato.

6. Programação e Quantitativo de Apresentações

Programação	Dias de apresentação	Sessões por dia	Total de sessões
Sextas-feiras, fora do período especial	9	1	9
Sábados e domingos, fora do período especial	19	2	38
Período especial: 24/12/2026 a 02/01/2027, inclusive	10	2	20
Total	38	—	67

No período especial, serão realizadas duas apresentações diárias, independentemente do dia da semana. Essa programação substituirá a frequência habitual nas datas coincidentes, sem acumulação de sessões. Fora do período especial, não estão previstas apresentações de segunda a quinta-feira.

Horários: a definir pela Secretaria em alinhamento com a Paróquia.

Duração de cada apresentação: De acordo com orçamentos apresentados.

7. Cronograma de Execução



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA
DE CAMPOS DO JORDÃO**
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

Etapa	Prazo ou período	Entrega prevista
Início da pré-produção	Com antecedência mínima de 20 dias da abertura, até 10/10/2026	Planejamento técnico e artístico iniciado
Levantamento técnico e alinhamento com a Paróquia	Durante a pré-produção, antes da instalação	Condições de uso, instalação e energia definidas
Produção e aprovação do conteúdo	Antes da primeira apresentação	Roteiro e conteúdo audiovisual aprovados
Montagem e testes	Concluídos antes da primeira sessão de 30/10/2026	Sistemas instalados, testados e disponíveis
Programação regular	De 30/10/2026 a 10/01/2027, nas sextas-feiras, sábados e domingos, exceto o período especial	47 apresentações
Programação especial	De 24/12/2026 a 02/01/2027, inclusive	20 apresentações
Desmontagem e retirada	Após 10/01/2027, em até 07 (sete) dias.	Local desocupado e em condições adequadas
Relatório final e registro audiovisual	Em até 15 (quinze) dias após o encerramento	Documentação entregue ao Turismo

8. Responsabilidades

8.1. Da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo

- Coordenar o projeto e acompanhar sua execução;
- Providenciar a autorização da Paróquia e alinhar as condições de utilização do local;
- Aprovar o roteiro e o conteúdo audiovisual;
- Definir e divulgar os horários das apresentações;
- Disponibilizar o ponto de alimentação de energia elétrica em padrão compatível com a demanda previamente informada;
- Definir previamente as adequações e os materiais relativos ao ponto de alimentação que ficarão sob responsabilidade da Prefeitura;



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA
DE CAMPOS DO JORDÃO**
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

- Designar responsáveis pela gestão e fiscalização contratual;
- Conferir os serviços, analisar os relatórios e encaminhar os pagamentos conforme as condições contratuais.

8.2. Da Empresa Contratada

- Executar integralmente os serviços previstos no Termo de Referência e no contrato;
- Elaborar o planejamento técnico e artístico e informar as necessidades de instalação e energia;
- Fornecer os equipamentos, estruturas, materiais, transporte e equipe necessários;
- Providenciar a distribuição elétrica entre o ponto de alimentação e seus equipamentos;
- Realizar montagem, testes, operação, manutenção e desmontagem;
- Manter seguro técnico e proteção dos equipamentos durante sua permanência no local;
- Cumprir o calendário das 67 apresentações;
- Preservar a edificação, os espaços utilizados e a circulação segura do público;
- Registrar e comunicar imediatamente à fiscalização eventuais falhas, interrupções ou situações que comprometam a segurança;
- Entregar os relatórios de execução e o registro audiovisual oficial.

9. Metas e Indicadores de Acompanhamento

Meta	Indicador	Forma de comprovação
Disponibilizar a estrutura antes da abertura	Montagem e testes concluídos antes da primeira apresentação	Registro de verificação da fiscalização
Executar a programação prevista	67 sessões realizadas em 38 dias	Relatórios com datas, horários e quantidade de sessões
Atender ao conteúdo aprovado	Correspondência entre o conteúdo exibido e o aprovado	Aprovação prévia e acompanhamento das apresentações



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA
DE CAMPOS DO JORDÃO**
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

Meta	Indicador	Forma de comprovação
Assegurar qualidade técnica	Projeção alinhada à fachada e sincronizada com áudio e iluminação	Registros da fiscalização e de ocorrências
Concluir a retirada das instalações	Equipamentos e materiais integralmente retirados no prazo	Vistoria após a desmontagem
Documentar os resultados	Relatório final e registro audiovisual entregues	Recebimento e análise pela fiscalização

10. Recursos Financeiros e Condições de Pagamento

O valor global do projeto será definido a partir da pesquisa de preços atualizada e do resultado da contratação, considerando o escopo técnico e as 67 apresentações previstas.

Dotação orçamentária/fonte de recursos:

- **Programa:** 120 – Promoção e Desenvolvimento Turístico Sustentável
- **Atividade:** 2092 - Posicionamento e Consolidação do Destino Campos do Jordão
- **Ação:** 429 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica

Conforme previsto no Termo de Referência, o pagamento será realizado em duas parcelas:

Parcela	Percentual	Condição prevista
Primeira	50%	30 dias após o início das apresentações, mediante nota fiscal, relatório parcial e ateste da fiscalização
Segunda	50%	Após a conclusão dos serviços, retirada dos materiais e entrega do relatório final e do registro audiovisual, mediante nota fiscal e ateste, observados os prazos contratuais

O preço contratado deverá abranger todos os custos atribuídos à empresa, inclusive a permanência e proteção da infraestrutura nos dias sem apresentações.



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA
DE CAMPOS DO JORDÃO**
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

11. Riscos e Medidas de Prevenção

Risco	Medidas previstas
Falhas nos equipamentos ou na reprodução do conteúdo	Testes prévios, manutenção preventiva e corretiva, suporte técnico e substituição de equipamentos
Atrasos na produção ou montagem	Início antecipado da pré-produção e acompanhamento das etapas pela Secretaria
Condições climáticas adversas	Proteção dos equipamentos, monitoramento das condições locais e avaliação da segurança operacional
Conflito com missas ou celebrações	Alinhamento prévio do calendário e dos horários com a Paróquia
Incompatibilidade da alimentação elétrica	Levantamento prévio da demanda e definição das adequações antes da instalação
Danos à edificação ou interferência na circulação	Instalações previamente autorizadas, proteção de cabos e estruturas e acompanhamento da montagem

Interrupções e sessões não realizadas deverão ser registradas e comunicadas à fiscalização. Eventuais ajustes ou reprogramações dependerão de formalização pela contratante, observadas as condições contratuais.

12. Monitoramento e Avaliação Final

O acompanhamento será realizado pela Secretaria, por meio dos responsáveis designados para a gestão e fiscalização da contratação.

Serão verificados o cumprimento do calendário, a quantidade de sessões, a qualidade técnica e artística, a segurança das instalações e o atendimento às condições acordadas com a Paróquia.

O relatório final deverá apresentar, no mínimo:

- Descrição dos serviços executados;
- Relação das apresentações, com datas e horários;
- Quantidade total de sessões realizadas;
- Ocorrências e providências adotadas;
- Registro fotográfico e audiovisual;



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA
DE CAMPOS DO JORDÃO**
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

- Informações sobre desmontagem, retirada dos materiais e condições de entrega do local.

13. Resultados Esperados

Espera-se oferecer uma atração natalina gratuita com qualidade artística e técnica, ampliar as opções de lazer para moradores e visitantes e contribuir para a promoção turística de Campos do Jordão.

A execução deverá resultar na realização das 67 apresentações previstas, na preservação do espaço utilizado e na entrega da documentação necessária à comprovação dos serviços.

Campos do Jordão, 22 de setembro de 2026.

Responsável pela elaboração

Nome: Amáville Nazareth

Cargo: Diretora do Departamento de Eventos

Documento assinado digitalmente
gov.br FABIO MACHADO IZAR
Data: 22/09/2026 16:02:03-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Autoridade responsável pela aprovação

Nome: Fábio Machado Izar

Cargo: Secretário de Desenvolvimento Econômico e Turismo