



Prefeitura da Estância Turística de Campos do Jordão
Estado de São Paulo

REQUERIMENTO DE ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

Dados do Interessado:

Nome (Pessoa Física ou Jurídica do Requerente/Representante legal)		
Endereço de Correspondência		
Número		Complemento
CEP	Bairro	Cidade
CPF: ____/____/____-____	RG: ____/____/____-____	Telefone: E-mail:
Inscrição Cadastral Imobiliária	Nº:	
	Nº:	

Documentos obrigatórios (cópias):

<p>() – RG e CPF do subscritor (requerente); () – Comprovante de endereço, onde conste o nome do proprietário; () – Matrícula atualizada; () – Nos contratos de Compromisso/posse: deverá apresentar cópia do CPF e RG do proprietário vendedor e procuração pública; () – INFORMAR: endereço de e-mail para correspondência/telefone para contato</p>
--

Observação: Todos os requerimentos deverão ser protocolados diretamente na Prefeitura ou por e-mail (protocolosefin@camposdojordao.sp.gov.br),

Fundamento Legal: Código Tributário Municipal – Lei Complementar nº 03/2019, Artigo 27.

O dispositivo legal acima mencionado encontra-se disponível para consulta no site da Prefeitura (camposdojordao.sp.gov.br).

Os interessados devem apresentar todos os documentos mencionados no requerimento em até 5 (cinco) dias a partir da sua protocolização, conforme o Decreto 8720/2024. O não cumprimento resultará no INDEFERIMENTO da solicitação e no ARQUIVAMENTO do protocolo.

Observação complementar:

Campos do Jordão, ____/____/____.

Assinatura: _____